Рассмотрено на заседании
Управляющего совета школы
протокол № 1 от 31.08.2021 г.

Утверждаю
директор МБОУ Покровская СОШ «НОК»
_____ Е. А. Тимошенко
приказ от 31.08.2021 г. № 194

Тимошенко Елена Анатольевна

Подписано цифровой подписью: Тимошенко Елена Анатольевна
Дата: 2021.09.14 22:29:52 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДВОЗА ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПОКРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «НЕКЛИНОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует взаимоотношения участников подвоза, обучающихся, проживающих в сельской местности и имеют своей целью обеспечение прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей), повышение безопасности дорожного движения, при осуществлении подвоза обучающихся, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Подвоз обучающихся – регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки обучающихся, проживающих в сельской местности, к МБОУ Покровская СОШ «НОК» и развоз обучающихся из школы по окончании занятий.

1.3. Организация подвоза обучающихся осуществляется школьным автобусом.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом Российской федерации от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.01.97 №2, Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 N 1177 "Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами", СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами" иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

1.5. Настоящее положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза обучающихся:

-владельцем транспортного средства (МБОУ Покровская СОШ «НОК»)

-водителем транспортного средства;
-пассажирами (подвозимыми обучающимися);
-органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и техническим состоянием автобуса.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДВОЗА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обязательным условием для осуществления подвоза учащихся являются:
- обеспечение профессиональной надежности водителей. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения";

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

- в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства наличие договоров, заключенного собственником с организациями осуществляющими техническое обслуживание и ремонт транспортного средства;
- наличие расписания движения транспортного средства;
- наличие паспорта и схемы маршрута с указанием опасных участков;
- проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

2.2. Транспортное средство, осуществляющее подвоз обучающихся, должно быть технически исправно, зарегистрировано в органах государственной автомобильной инспекции, пройти в установленном порядке государственный технический осмотр.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКА ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА (УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ) ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПОДВОЗА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Маршрут и график движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются собственником транспортного средства в соответствии СанПиН, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации.

3.2 Собственник транспортного средства:

3.2.1 утверждает сопровождающего группы обучающихся;
3.2.2 обеспечивает установку на транспортном средстве опознавательного знака «Дети» или «Перевозка детей» в соответствии с действующими стандартами;
3.2.3 утверждает паспорт и схему движения маршрута;
3.2.4 два раза в год (перед началом учебного года и в осенне-зимний период) проводит проверку маршрута;
3.2.5 представляет информацию населению муниципального образования о работе транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся;
3.2.6 контролирует исполнение законодательства РФ, настоящих Правил и договоров в сфере осуществления подвоза обучающихся, принимает меры к их исполнению;
3.2.7 принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза обучающихся.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦЕВ И ЛИЦ, ЭКСПЛУАТИРУЮЩИХ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПОДВОЗ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Владелец и лица, эксплуатирующие транспортное средство (водитель) обязаны:
4.1.1. Выполнять требования настоящих Правил и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности.
4.1.2. Принимать дополнительные меры по безопасности подвоза обучающихся, а именно: систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляются подвоз обучающихся.
4.1.3. Контролировать соответствие квалификации водителя автобуса, осуществляющего подвоз обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ.
4.1.4. Обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя автобуса.
4.1.5. Обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз обучающихся.
4.1.6. Содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;
4.1.7. Обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией об особенностях подвоза обучающихся.
4.1.8. Обеспечивать оформление транспортного средства:
а) внешнее оформление: оборудовать автобус лобовыми и боковыми трафаретами с надписью «Школьный» и опознавательными знаками «Дети» или «Перевозка детей».
б) внутреннее оформление: рядом с дверью, предназначенной для выхода: схему маршрута с указанием всех остановок;

в) в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту;
Все таблички с информацией должны быть выполнены в соответствии с действующими стандартами.
4.1.9. Обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства
4.1.10. Соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте.
4.2. Владельцы и лица, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, имеют право осуществлять подвоз при наличии паспорта на маршрут.
4.3 При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОДИТЕЛЯ

5.1. Права водителя:
- требовать от собственника (владельца) предоставления технически исправного транспортного средства;
- соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране на автотранспорте;
- требовать от пассажиров выполнения настоящего положения, соблюдение чистоты и порядка в салоне.
5.2. Водитель обязан:
- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар
- соблюдать утвержденный график движения на маршруте
- производить посадку и высадку обучающихся в местах, специально отведенных для этого
- не превышать номинальную вместимость транспортного средства
- трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом
- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения
- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства - иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью и предъявлять их по первому требованию работников милиции, налоговых служб, областного отделения Российской транспортной инспекции
- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАССАЖИРОВ

6.1. Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз, являются обучающиеся школы, проживающие в сельской местности, и лица, их сопровождающие (далее - сопровождающие).

6.2. Пассажиры обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок
- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства.
- ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса РФ.

6.3. Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения
- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего
- открывать двери транспортного средства во время движения - высовывать из окон руки или голову.

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОПРОВОЖДАЮЩЕГО ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОДВОЗА ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы обучающихся преподавателями или специально назначенными взрослыми.

7.2. В процессе подвоза обучающихся сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

7.3. При осуществлении подвоза обучающихся сопровождающий обязан:

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;
- следить за тем, чтобы число обучающихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест;
- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе обучающихся;
- по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих подвозу;
- по прибытии автобуса на остановку передать обучающихся родителям (законным представителям;.
- во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

7.4 Ответственность за безопасность обучающихся до посадки в автобус (при подвозе в школу) и с момента их выхода из автобуса (при отвозе домой) несут родители (законные представители) обучающихся.

VIII. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПОДВОЗЕ.

8.1 Классный руководитель информирует родителей о нормативных документах, регламентирующих подвоз обучающихся в школу.

8.2 В соответствии с п. 2.1.2 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» расстояние от организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования до жилых зданий для сельских поселений допускается до 1 км. При расстояниях, свыше указанных для обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, организуется транспортное обслуживание (до организации и обратно). Пешеходный подход обучающихся от жилых зданий к месту сбора на остановке в сельских районах допускается увеличение радиуса пешеходной доступности до остановки до 1 км.

8.3 Заместитель директора по УВР, ответственный за организацию подвоза по школе, на основании заявлений родителей **(Приложение 1 к данному Положению)**, формирует общий список детей, нуждающихся в подвозе, с распределением их по рейсам движения школьного автобуса.

8.4. В случае невозможности распределения всех нуждающихся в подвозе, формируется список особо нуждающихся в подвозе, в который включаются в первую очередь в следующем порядке:

-дети-инвалиды,
-дети с ОВЗ,
-дети, находящиеся под опекой,
-дети из малообеспеченных семей,
-дети из многодетных семей,
-обучающиеся 1-4 классов,
-дети, родители которых не имеют личного транспорта.

8.5. Общий список учащихся, особо нуждающихся в подвозе, утверждается приказом директора по школе.

8.6 Классные руководители письменно уведомляют родителей (законных представителей) обучающихся о том, что их ребенок включен, или не включен в список обучающихся школы, нуждающихся в подвозе. А также, информирует родителей (законных представителей) о месте посадки (высадки) ребенка и времени прибытия автобуса.

8.7. В случае отсутствия учащегося из списка нуждающихся в подвозе по какой-либо причине, категорически запрещается производить замену учащегося на другого без письменного разрешения директора школы.