

От работодателя:

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Покровской средней
общеобразовательной школы «Неклиновский образовательный
комплекс»

Е.А. Тимошенко



От работников:

Председатель ПО Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
Покровской средней общеобразовательной школы
«Неклиновский образовательный комплекс»

И.В. Тимошенко

28.08.2019 г.

Дополнительное соглашение № 1

к коллективному договору

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
Покровская средняя общеобразовательная школа «Неклиновский
образовательный комплекс»,
действующему с 21.12 2018 по 20.12.2021 г.

Дополнительное соглашение к
коллективному договору прошло
уведомительную регистрацию в управлении
по труду
министерства труда и социального
развития Ростовской области

Регистрационный № 11513/1/19-1609 от

28.08.2019

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Начальник управления по
труду

Г.Г. Лозун

Неклиновский район

2019 г.

Дополнительное соглашение № 1 к коллективному договору.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Покровская средняя общеобразовательная школа «Неклиновский образовательный комплекс» в лице директора Тимошенко Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники школы, от имени и по поручению которых Председатель профсоюзного комитета Тимошенко Ирина Викторовна, действующая на основании решения профсоюзного собрания работников школы (протокол № 3 от 15.05.2017 г.) с другой стороны, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса РФ, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

- 1) Внести изменения и дополнения в коллективный договор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Покровская средняя общеобразовательная школа «Неклиновский образовательный комплекс».**

Раздел 2. «ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ».

Пункт 2.2.5. Изложить в следующей редакции:

Проводить профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников, обучение их вторым профессиям у работодателя, а при необходимости – в образовательных учреждениях среднего, высшего, профессионального и дополнительного образования на условиях и в порядке, которые определяются трудовым договором; формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень необходимых профессий и специальностей определяется работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом (ст. 196 ТК).

Раздел 5 «ОПЛАТА ТРУДА».

Пункт 5.1. Дополнить абзацем:

Оплата труда работников учреждения осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Неклиновского района № 1537 от 22.11.2017 г. «Об увеличении (индексации) должностных окладов, ставок заработной платы работникам муниципальных учреждений, технического и обслуживающего персонала органов местного самоуправления Неклиновского района», Постановлением Главы Неклиновского района № 771 от 22.11.2016 г. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений системы образования Неклиновского района».

Дополнить раздел 5 пунктом 5.17:

Обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы включает индексацию заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

Порядок пересмотра размера минимальной заработной платы в организациях, финансируемых из соответствующих бюджетов, устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления.

Раздел 7. «ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ».

Пункт 7.1.2. Изложить в следующей редакции:

Произвести анализ и подготовить материалы по наличию рабочих мест в организации:

- а) сколько всего рабочих мест;
- б) сколько из них тех, на которых запрещен (по официальному списку) труд женщин;
- в) составить «паспорт» рабочих мест с точки зрения возможности использования на них как мужского, так и женского труда;
- г) сколько рабочих мест, где разрешен женский труд, занято мужчинами;
- д) причины, по которым те или иные рабочие места заняты работниками мужчинами и работницами.

Провести специальную оценку условий труда работников с целью выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и оценки уровня их воздействия на работника.

Дополнить раздел 7 пунктом 7.1.6:

7.1.6. В целях профилактики ВИЧ/СПИДа среди работников учреждения и сокращения негативных последствий распространения эпидемии для социального и экономического развития не реже 1 раза в

год при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте проводить обучение и проверку знаний с использованием компьютерного информационного Модуля «Оценка уровня знаний и поведенческого риска в отношении инфицирования ВИЧ».

Раздел 12. «АТТЕСТАЦИЯ, ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ПЕРЕПОДГОТОВКА РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ».

Пункт 12.3.4. Изложить в следующей редакции:

Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего и среднего профессионального образования при получении ими образования соответствующего уровня впервые, в порядке, предусмотренном ст. 173—177 ТК РФ.

- 2) Внести изменения и дополнения в Приложение № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка для работников» коллективного договора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Покровская средняя общеобразовательная школа «Неклиновский образовательный комплекс».**

Раздел 2. «Порядок приема на работу, перевода и увольнения».

Пункт 1. Изложить в следующей редакции:

1. Перед заключением трудового договора лицо, поступающее на работу в организацию, обязано предъявить работодателю:

- ✓ паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (иной – документ, удостоверяющий личность, выданный органами внутренних дел);
- ✓ трудовую книжку (кроме случаев, когда работник поступает на работу по совместительству или впервые);
- ✓ страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- ✓ военный билет (временное удостоверение), удостоверение граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- ✓ документ об образовании (при поступлении на работу на педагогические должности: концертмейстера, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, логопеда, педагога-психолога предъявляются требования к профилю полученной специальности);
- ✓ медицинское заключение по результатам предварительного медицинского освидетельствования;
- ✓ справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

- 3) Внести изменения в Приложение № 3 «Положение по оплате труда» коллективного договора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Покровская средняя общеобразовательная школа «Неклиновский образовательный комплекс».**

Раздел 2. «Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы».

Пункт 2.1. Изложить в следующей редакции:

Должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

Ставка заработной платы - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Пункт 2.4.5. Изложить в следующей редакции:

Должностные оклады по общеотраслевым должностям специалистов и служащих устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп должностей, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих». Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) приведены в таблице № 6.

Размеры должностных окладов
по общеотраслевым должностям специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	размер должностного оклада (рублей)
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	1-й квалификационный уровень	4720
	2-й квалификационный уровень	4948
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1-й квалификационный уровень	5194
	2-й квалификационный уровень	5456
	3-й квалификационный уровень	5730
	4-й квалификационный уровень	6002
	5-й квалификационный уровень в учреждениях I - II групп по оплате труда руководителей	7648
	в учреждениях III - IV групп по оплате труда руководителей	7287
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	1-й квалификационный уровень	6002
	2-й квалификационный уровень	6298
	3-й квалификационный уровень	6611
	4-й квалификационный уровень	6939
	5-й квалификационный уровень	7287
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	1-й квалификационный уровень в учреждениях I - II групп по оплате труда руководителей	8034
	в учреждениях III - IV групп по оплате труда руководителей	7648
	2-й квалификационный уровень	8436
	3-й квалификационный уровень	8856

Пункт 2.4.6. Изложить в следующей редакции:

Ставки заработной платы по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих». Размеры ставок заработной платы по профессиональным квалификационным

группам (ПКГ) приведены в таблице № 7.

Таблица № 7

Размеры ставок заработной платы
по общеотраслевым профессиям рабочих

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	размер ставки заработной платы (рублей)
1	2	3
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	1-й квалификационный уровень:	
	1-й квалификационный разряд	3880
	2-й квалификационный разряд	4105
	3-й квалификационный разряд	4346
	2-й квалификационный уровень: профессии рабочих, отнесенные к 1-му квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	ставка заработной платы устанавливается на один квалификационный разряд выше
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	1-й квалификационный уровень:	
	4-й квалификационный разряд	4613
	5-й квалификационный разряд	4881
	2-й квалификационный уровень:	
	6-й квалификационный разряд	5161
	7-й квалификационный разряд	5456
	3-й квалификационный уровень	5777
	4-й квалификационный уровень	6194

Раздел 5. «Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая порядок определения должностных окладов, условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера».

Пункт 5.6. Изложить в следующей редакции:

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с п.3.3.2. Постановления Администрации Неклиновского района от 27.11. 2017 г. № 1562.

Раздел 7. «Другие вопросы оплаты труда».

Дополнить пункт 7.2:

Перечень должностей административно - управленческого персонала:

- ✓ Директор
- ✓ Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- ✓ Заместитель директора по воспитательной работе
- ✓ Заместитель директора по административно-хозяйственной части
- ✓ Заместитель директора по информатизации
- ✓ Главный бухгалтер
- ✓ Преподаватель-организатор ОБЖ
- ✓ Педагог-психолог
- ✓ Социальный педагог
- ✓ Педагог-библиотекарь
- ✓ Секретарь.

4) Внести изменения и дополнения в Приложение № 6 «Положение о порядке установления педагогическим работникам надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса» коллективного договора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Покровская средняя общеобразовательная школа «Неклиновский образовательный комплекс».

Раздел 2. «Критерии оценки результативности и качества работы работников по организации образовательного процесса».

Пункт 2.1. Изложить в следующей редакции:

Основными критериями, влияющими на размер надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса, являются критерии, отражающие результаты его работы:

1. Успешность образовательной деятельности

Показатели:

- ✓ Результативность выполнения учебных программ.
- ✓ Результативность выполнения практической части образовательных программ.
- ✓ Результативность итоговой аттестации.

2. Результативность внеурочной деятельности по преподаваемым предметам.

Показатели:

- ✓ Призеры, дипломанты предметных и дистанционных олимпиад, конкурсов, смотров, конференций.
 - ✓ Участие в муниципальных, региональных, международных конкурсах.
3. Результативность деятельности по трансляции педагогического опыта.

Показатели:

- ✓ Внедрение современных образовательных технологий.
 - ✓ Участие в районных, муниципальных, региональных и международных семинарах и научно-практических конференциях.
 - ✓ Участие в школьных семинарах и научно-практических конференциях.
 - ✓ Вовлечение учащихся в создание проектов, презентаций и др.
 - ✓ Наличие публикаций в методических сборниках, СМИ, на Интернет сайтах.
4. Профессиональные достижения.

Показатели:

- ✓ Повышение профессионального уровня.
 - ✓ Методическая работа в школе.
 - ✓ Преподавание углубленных, профильных курсов, апробация новых программ, разработка авторских программ.
 - ✓ Доля выпускников 9,11 классов, выбирающих для сдачи экзамена, предмет учителя.
 - ✓ Призер, победитель конкурса профессионального мастерства.
5. Результативность выполнения обязанностей классного руководителя.

Показатели:

- ✓ Организация общешкольных мероприятий, не входящих в общешкольный план воспитательной работы.
- ✓ Участие класса в мероприятиях различного уровня, повышающих имидж школы.

- ✓ Положительная динамика числа учащихся, стоящих на внутришкольном или иных видах учета.
- ✓ Организация платного питания учащихся.
- ✓ Сохранность контингента.
- ✓ Отсутствие обоснованных жалоб и конфликтных ситуаций.

6. Внеучебная деятельность.

Показатели:

- ✓ Проведение внеклассных мероприятий, не входящих в план воспитательной работы школы, по инициативе учителя.
- ✓ Организация экскурсий, поездок.
- ✓ Выполнение всеобуча.
- ✓ Использование учебного кабинета как предметной лаборатории.

7. Социальные критерии.

Показатели:

- ✓ Своевременное и качественное ведение банков данных на детей и семьи.
- ✓ Результативность профилактической работы с несовершеннолетними.
- ✓ Проведение мероприятий с семьями «группы риска».
- ✓ Публичный отчет о проведенном мероприятии на сайте школы.
- ✓ Организация каникулярного отдыха.

8. Исполнительская дисциплина.

9. Показатели:

- ✓ Своевременное заполнение документов строгой отчетности.
- ✓ Своевременное заполнение документации на электронных носителях.
- ✓ Результативность дежурства по школе.
- ✓ Признание высокого профессионализма учителя обучающимися и их родителями

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 27.08.2019 г. и является неотъемлемой частью Муниципального бюджетного образовательного учреждения Покровская средняя общеобразовательная школа «Неклиновский образовательный комплекс», действующему с 21.12 2018 по 20.12.2021 г.

Прошито и

пронумеровано

листов



С.И. Сидоров
С.И. Сидоров