

**План**  
**работы Методического совета МБОУ**  
**Покровская СОШ «НОК»**  
**на 2022-2023 учебный год**

**Цель работы Методического совета:** обеспечение методических условий для эффективности реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ через систему непрерывного профессионального развития.

**Задачи Методического совета школы на 2022-2023 учебный год:**

-Научно- методическое обеспечение реализации ФГОС, создание необходимых условий для внедрения инноваций в образовательной деятельности, реализации образовательной программы, программы развития школы.

-Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого успешного развития школы.

-Приведение в систему работы учителей- предметников по темам самообразования.

-Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы коллег. Содействие распространению передового педагогического опыта.

-Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.

-Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов. Осуществление диагностики методических затруднений педагогов, оказание им своевременной методической поддержки.

-Осуществление координации действий методических объединений по различным инновационным направлениям.

-Развитие и совершенствование системы и поддержки одарённых учащихся.

### **Основные направления работы методического совета на 2022-2023 учебный год:**

-Координация деятельности методических объединений;

-Разработка основных направлений методической работы школы; обеспечение методического сопровождения программ, разработка учебных, научно- методических и дидактических материалов;

-Организация консультирования сотрудников школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики преподавания различных видов занятий и их учебно- методического и материально-технического обеспечения;

-Выявление, обобщение и распределение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей, внедрение в образовательную деятельность современных учебно-методических и дидактических материалов и материально-технического обеспечения;

-Разработка системы методических мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников школы;

-Информационно-аналитическая деятельность.

- Работа Методического совета школы:

-Итоги методической работы за 2021-2022 учебный год, основные задачи на новый учебный год.

- Выработка программы подготовки и проведения педсоветов.

-Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.

-Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам четвертей, полугодий.

-Управление качеством образования в школе. Сравнительная характеристика.

-Работа с обучающимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности, проблемы в обучении.

-Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.

-Подготовка к государственной итоговой аттестации в 9-х, 11 классах.

-Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.

-Обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год.

-Работа по реализации ФГОС.

### **План работы методического совета МБОУ Покровская СОШ «НОК»**

Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
Заседание №1 1. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. 2. Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году. 3. Обсуждение и утверждение задач и плана методической работы школы и плана работы МС на 2022-2023 учебный год. 4. Анализ ГИА выпускников 11 класса.	Август	Руководитель МС
Заседание №2 1. Анализ результатов стартовых контрольных работ, ВПР, успеваемости за I четверть 2. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Заседание №3 1. Подготовка к НПК. Проектная деятельность учащихся школы. 2. Темы индивидуальных проектов	Декабрь	Заместитель директора по УВР, руководители

<p>выпускников школы.</p> <p>3. Анализ успеваемости учащихся по итогам I полугодия.</p>		ШМО
<p>Заседание №4</p> <p>1. Система формирования УУД в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>2. Анализ мониторингов подготовки к ГИА по результатам диагностических работ.</p> <p>3. Подготовка к ВПР.</p>	Январь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
<p>Заседание №5</p> <p>1. Подготовка к проведению НПК, защите итоговых индивидуальных проектов.</p> <p>2. Обсуждение учебных планов на 2023-2024 учебный год.</p>	Март	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
<p>Заседание №6</p> <p>1. Анализ подготовки выпускников к ГИА.</p> <p>2. Анализ итогов учебного года.</p> <p>3. Подведение итогов года, задача на следующий год.</p>	Май	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

### 1. Работа школьных методических объединений.

Тематика мероприятий		Сроки проведения	Ответственный
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчётных мероприятий. участие в муниципальных, региональных,	Сентябрь	Руководители ШМО

	всероссийских		
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов	Октябрь Февраль Март	Руководители ШМО
Участие в предметных неделях	Организация и проведения предметных недель	В течение года	Руководители ШМО
Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад.	Октябрь	Руководители ШМО
Работа над методической темой	Предварительный отчёт о работе над методической темой	Январь	Руководители ШМО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	Январь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Подготовка материалов промежуточной аттестации	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся.	Март	Руководители ШМО
Работа над методической проблемой	О подготовке к творческому отчёту учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над	Апрель	Руководители ШМО

	методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчёте.		
Анализ результатов за год.	Отчёт о работе над методической темой. Отчёт о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	Май	Руководители ШМО