

Управление образования Администрации Неклиновского района
МБОУ Покровская СОШ
«Неклиновский образовательный комплекс»
ПРИКАЗ

26.02.2025

№ 142-О

с. Покровское

Об утверждении Положения о взаимодействии МБОУ Покровская СОШ «НОК», в части осуществляющего закупок для муниципальных нужд, с отделом по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд МБОУ Покровская СОШ «НОК».

Во исполнение пункта 3.2. протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции Ростовской области от 18.06.2020 №2, в целях повышения эффективности реализации МБОУ Покровская СОШ «НОК» пункта 12 статьи 7 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение постановления Администрации Неклиновского района от 14.02.2025 №309 «Об утверждении Положения о взаимодействии отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Неклиновского района по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Администрации Неклиновского района и подведомственных учреждений».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о взаимодействии МБОУ Покровская СОШ «НОК», в части осуществляющего закупок для муниципальных нужд, с отделом по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Финансового управления администрации Неклиновского района согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директору и специалисту по закупкам МБОУ Покровская СОШ «НОК», осуществляющего закупки для муниципальных нужд до 28.02.2025г

2.1. Представить информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных по форме согласно приложению №1 утвержденному настоящим приказом в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района.

2.2. Направить в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района на электронную почту nekl-antikorr@mail.ru скан-копию приказа и информации на директора учреждения и специалиста, осуществляющего закупки для муниципальных нужд, по форме согласно приложению № 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Покровская СОШ «НОК»

Тимошенко Е.А.

С приказом ознакомлены:

Броммер А.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии МБОУ Покровская СОШ «НОК», в части осуществляющего закупок для муниципальных нужд, с отделом по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд МБОУ Покровская СОШ «НОК».

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия МБОУ Покровская СОШ «НОК», в части осуществляющего закупок для муниципальных нужд, с отделом по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд МБОУ Покровская СОШ «НОК», и участниками закупок (открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме) для нужд МБОУ Покровская СОШ «НОК» и (далее соответственно – выявление личной заинтересованности, личная заинтересованность, закупки).

2. Для целей настоящего Положения применяются понятия личной заинтересованности и конфликта интересов, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Директор и специалист по закупкам МБОУ Покровская СОШ «НОК», осуществляющий закупки для муниципальных нужд, обязаны в течение 15 дней со дня своего назначения на должность или включения в состав комиссии по осуществлению закупок, представить информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района.

В случае изменения информации о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных лиц, замещающее должность, указанную в пункте 3 настоящего Положения, или входящее в состав комиссии по осуществлению закупок, обязано в течение 15 дней со дня указанных изменений представить актуальную информацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Специалист по закупкам МБОУ Покровская СОШ «НОК», осуществляющий закупки для муниципальных нужд, в день получения от оператора электронной площадки заявок на участие в закупке, поданных участниками такой закупки, заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме, а также предусмотренных подпунктами «а» – «г», «е» пункта 1 части 1 статьи 43 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ документов (электронных документов) и информации этих участников представляет в отдел по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района информацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, содержащую:

информацию об участниках такой закупки, имеющуюся в заявках на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя): наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика участника такой закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог

идентификационного номера налогоплательщика участника такой закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такой закупки;

информацию о лице, осуществляющем полномочия руководителя заказчика в данной закупке, и составе соответствующей комиссии: фамилии, имена, отчества;

срок подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. Отделом по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района осуществляется мониторинг путем анализа и сопоставления информации о супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, и информации, предусмотренной пунктом 4 настоящего Положения, на предмет наличия личной заинтересованности с использованием программного обеспечения, информационных систем и баз данных, общедоступной информации, а также иной имеющейся в отделе по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района информации (далее – мониторинг).

6. Результаты мониторинга представляются начальником отдела по противодействию коррупции, работе с правоохранительными и административными органами Администрации Неклиновского района, руководителю заказчика, лицу, уполномоченному руководителем заказчика на подписание контрактов (договоров), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в срок не позднее чем за два дня до даты, не ранее которой может быть заключен контракт в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

Приложение № 1

к Положению о взаимодействии
МБОУ Покровская СОШ «НОК», в части осуществляющего
закупок для муниципальных нужд, с отделом по противодействию
коррупции, работе с правоохранительными и административными
органами Администрации Неклиновского района по вопросам
выявления личной заинтересованности служащих (работников),
которая приводит или может привести к конфликту интересов
при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
нужд МБОУ Покровская СОШ «НОК»

ИНФОРМАЦИЯ
о супруге, близких родственниках по прямой восходящей
и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (в том числе прежние, если фамилия, имя, отчество были изменены), ИНН (при наличии)	Степень родства или свойства (супруг/супруга, мать, отец, сын, дочь, дедушка, бабушка, внук, внучка, брат, сестра, неполнородный (общий(-ая) отец/мать) брат, неполнородная (общий(-ая) отец/мать) сестра, усыновитель, усыновленный)
----------	---	---

1	2	3

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, а также их использование в целях осуществления мониторинга на предмет наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБОУ Покровская СОШ «НОК».

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Приложение № 2

к Положению о взаимодействии
МБОУ Покровская СОШ «НОК», в части осуществляющего
закупок для муниципальных нужд, с отделом по противодействию
коррупции, работе с правоохранительными и административными
органами Администрации Неклиновского района по вопросам
выявления личной заинтересованности служащих (работников),
которая приводит или может привести к конфликту интересов
при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
нужд МБОУ Покровская СОШ «НОК»

ИНФОРМАЦИЯ
об участниках закупки, о лице, осуществляющем
полномочия руководителя заказчика, и составе комиссии

Участники _____ (указать способ определения поставщика
(подрядчика, исполнителя) № _____ (указать номер извещения
об осуществлении закупки в Единой информационной системе в сфере закупок)
на _____ (указать объект закупки):

№ заявк и	Наименование, фирменное наименование (при наличии) (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), identifica- ционный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки	Место нахождения (для юридического лица), паспортные данные, место жительства (для физического лица) участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки
-----------------	---	---

1	2	3

Лицо, осуществляющее полномочия руководителя заказчика в закупке,
и состав _____ (указать наименование комиссии):

№ п/п	Лицо, осуществляющее полномочия руководителя заказчика / руководитель контрактной службы / председатель комиссии /	Фамилия, имя, отчество
----------	--	---------------------------

	заместитель председателя комиссии / член комиссии / секретарь комиссии	
--	---	--

1	2	3

Срок подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя): _____.

Приложение № 3

к Положению о взаимодействии
МБОУ Покровская СОШ «НОК», в части осуществляющего
закупок для муниципальных нужд, с отделом по противодействию
коррупции, работе с правоохранительными и административными
органами Администрации Неклиновского района по вопросам
выявления личной заинтересованности служащих (работников),
которая приводит или может привести к конфликту интересов
при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения
нужд МБОУ Покровская СОШ «НОК»

РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА

Закупка: _____ (указать способ определения поставщика
(подрядчика, исполнителя) № _____ (указать номер извещения
об осуществлении закупки в Единой информационной системе в сфере закупок)
на _____ (указать объект закупки).

Лицо, осуществляющее полномочия руководителя заказчика:
_____ (указать Ф.И.О.).

Руководитель контрактной службы: _____ (указать Ф.И.О.).

Состав _____ (указать наименование комиссии):

1. _____ (указать Ф.И.О.);

2. _____ (указать Ф.И.О.);

3. _____ (указать Ф.И.О.).

Участники закупки:

Заявка № 1. _____ (указать наименование
(для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица),
идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или
в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства
аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки).

Заявка № 2. _____.

Информация о выявлении личной заинтересованности: _____

_____.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)